

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI  GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)  INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002


1.TIPO DE INFORME	
INFORME PARCIAL <input type="checkbox"/>	INFORME FINAL <input checked="" type="checkbox"/>
Cuota Número 6	
2.ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN	
Contrato No. 4162.010.26.1.1033-2026	
Nombre completo del contratista: LAURA PATRICIA CADAVID HERRERA	
Documento de identificación: 1.062.336.278	
Nombre del supervisor: TOMAS GUTIERREZ MAÑOSCA	
Organismo: SECRETARIA DEL DEPORTE Y LA RECREACION	
Objeto del contrato: Prestación de servicios profesionales en la Secretaria del Deporte y la Recreación del proyecto denominado Apoyo a la iniciación y formación deportiva en Santiago de Cali BP - 26005288	
3.INFORME JURÍDICO	
Fecha de Inicio 28/ene/2026	Fecha terminación 30/jun/2026
Modificación(es) al contrato: PRIMERO: PRORROGAR el Contrato de PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES No 4162.010.26.1.1033-2026, suscrito con el señor LAURA PATRICIA CADAVID HERRERA hasta el día 30 de junio de 2026. SEGUNDO: ADICIONAR el Contrato de PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES No 4162.010.26.1.1033-2026 en la suma de SIETE MILLONES OCHOCIENTOS NOVENTA Y CUATRO MIL PESOS M/CTE (\$7.894.000). TERCERO: El valor del contrato incluida la adición es de VEINTITRÉS MILLONES SEISCIENTOS OCHENTA Y DOS MIL PESOS M/CTE (\$23.682.000). El Distrito de Santiago de Cali pagará el valor de la adición en DOS (2) CUOTAS, cada una por valor de TRES MILLONES NOVECIENTOS CUARENTA Y SIETE MIL PESOS M/CTE (\$3.947.000).	
Suspensión: N/A	
Reanudación: N/A	

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI  GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)  INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

Cesión: N/A				
Terminación anticipada: N/A				
<b>4.INFORME CONTABLE Y FINANCIERO</b>				
Valor inicial del contrato: Es hasta por la suma de QUINCE MILLONES SETECIENTOS OCHENTA Y OCHO MIL PESOS M/CTE (\$15.788.000)				
Adición: Por la suma de SIETE MILLONES OCHOCIENTOS NOVENTA Y CUATRO MIL PESOS M/CTE (\$7.894.000).				
Prórroga: Hasta el 30 de Junio de 2026				
Información para Retención en la fuente:				
Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:			SI	NO
<ul style="list-style-type: none"> <li>Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota.</li> </ul>				X
<ul style="list-style-type: none"> <li>Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota.</li> </ul>				X
Información:				
Valor Total del Contrato	Valor Cuota a cancelar	Valor Acumulado Cancelado	Saldo por Cancelar	
\$23.682.000	\$3.947.000	\$19.735.000	\$0	
Información del pago de seguridad social:				

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI  GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)  INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

Obligación	Datos Certificación o Planilla de Pago
Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	No. Planilla: 1082433908 No. PIN, Autorización, Referencia, Pago: 354784126 Operador: PAGO SIMPLE Fecha de Pago: 01-jun-2026 Periodo de pago de la seguridad social: MAYO 2026
Observaciones al informe financiero y contable: El contratista acreditó el pago de los aportes a seguridad social integral del mes de mayo de 2026 (o el mes legalmente exigible a la terminación del contrato), de conformidad con el Decreto 1273 de 2018. Queda pendiente la acreditación de los aportes del mes de junio de 2026, los cuales deberán ser remitidos al Supervisor dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes al vencimiento del plazo de autoliquidación, en cumplimiento del artículo 50 de la Ley 789 de 2002 y el Decreto 1990 de 2016. En caso de un eventual incumplimiento, el Supervisor deberá reportar la situación a la Unidad Administrativa Especial de Gestión Pensional y Contribuciones Parafiscales de la Protección Social (UGPP), con el fin de que esta entidad adelante las acciones de fiscalización y cobro a que haya lugar.	
5.INFORME TÉCNICO	
Concepto Supervisor:  Mediante el presente documento a continuación relaciono las actividades realizadas según el contrato de Prestación de Servicios No 4162.010.26.1.1033-2026  1. Gestionar acciones para formación deportiva en el sistema educativa través de la implementación de estrategias de sensibilización, valoración y seguimiento del estado nutricional de los beneficiarios, identificar necesidades específicas y planificar acciones orientadas al fortalecimiento del bienestar integral y el desempeño físico.  - El contratista gestionó el acompañamiento técnico relacionado con el seguimiento y monitoreo nutricional de los deportistas que se encontraban en proceso de intervención nutricional durante el mes de junio. Esta actividad estuvo orientada a evaluar de manera periódica la evolución de su estado nutricional y composición corporal, mediante la valoración integral de indicadores antropométricos, el análisis de los requerimientos	

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI  GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)  INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

nutricionales individuales y la verificación de la adherencia a los planes de alimentación formulados.


El proceso de seguimiento se desarrolló con atletas pertenecientes a las disciplinas de natación carreras, atletismo, badminton y lucha, permitiendo identificar avances, necesidades de ajuste y oportunidades de mejora dentro de la intervención nutricional. De igual manera, se realizó la verificación del cumplimiento de las recomendaciones emitidas en consultas previas y se efectuaron las modificaciones dietoterapéuticas requeridas, de acuerdo con la evolución de cada deportista y las exigencias propias de su proceso de entrenamiento.

Estas acciones tuvieron como propósito contribuir al mantenimiento de un adecuado estado nutricional, favorecer los procesos de recuperación y adaptación fisiológica al ejercicio, optimizar el desempeño deportivo y garantizar que la intervención nutricional respondiera de manera oportuna a las demandas metabólicas y energéticas específicas de cada disciplina.

2. Diseñar, ajustar y realizar seguimiento a planes de alimentación y nutrición, considerando las diferentes fases de preparación, competencia y recuperación, de acuerdo con las características, objetivos y requerimientos de los beneficiarios.

- El contratista diseñó la valoración antropométrica de los deportistas como parte del proceso integral de evaluación nutricional correspondiente al mes de junio, con el propósito de determinar su estado nutricional y caracterizar su composición corporal. Para ello, se realizó la toma, registro e interpretación de diferentes indicadores antropométricos y de composición corporal, tales como peso corporal, talla, índice de masa corporal, porcentaje de masa grasa, masa magra y demás variables pertinentes para la elaboración del diagnóstico nutricional.

A partir de los resultados obtenidos en la valoración, el contratista formuló y prescribió planes de alimentación individualizados, ajustados a las necesidades energéticas, nutricionales y deportivas de cada atleta. En su elaboración se tuvieron en cuenta aspectos como la disciplina deportiva practicada, el volumen, frecuencia e intensidad de las cargas de entrenamiento, los objetivos de rendimiento, la fase del ciclo de preparación deportiva, así como las condiciones fisiológicas y el estado de salud de cada deportista.

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI  GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)  INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

La intervención nutricional estuvo orientada a promover una adecuada disponibilidad energética y de nutrientes, optimizar el rendimiento físico-deportivo, favorecer los procesos de recuperación y adaptación al entrenamiento, y contribuir al mantenimiento de un estado nutricional óptimo. Estas acciones fueron desarrolladas con deportistas pertenecientes a las disciplinas de natación carreras, atletismo, hapkido y bádminton, garantizando un abordaje nutricional integral acorde con las exigencias específicas de cada modalidad deportiva.


3. Articular acciones de manera interdisciplinaria con entrenadores, metodólogos y demás profesionales del equipo, alineando los objetivos nutricionales del proyecto, así como desarrollar talleres, charlas y procesos de capacitación dirigidos a los beneficiarios y sus familias sobre hábitos alimentarios saludables y manejo adecuado de la alimentación.

- El contratista articuló procesos de educación alimentaria y nutricional dirigidos a los padres, madres y acudientes de los deportistas, mediante espacios de consulta, asesoría y orientación nutricional individualizada. Estas acciones estuvieron encaminadas a fortalecer los conocimientos y competencias del entorno familiar en relación con la alimentación, nutrición y hábitos de vida saludables que favorecen el desempeño deportivo y el bienestar integral de los atletas.

Durante las jornadas de acompañamiento, se brindó asistencia técnica para la socialización, capacitación y uso adecuado de la herramienta de seguimiento nutricional, con el fin de optimizar los procesos de monitoreo, registro y adherencia a las recomendaciones alimentarias establecidas dentro de la intervención nutricional. Asimismo, se promovió la participación activa de los acudientes en el seguimiento del proceso nutricional de los deportistas, fortaleciendo el apoyo familiar como factor determinante en el cumplimiento de los objetivos planteados.

De igual manera, se atendieron y resolvieron inquietudes relacionadas con hábitos alimentarios, distribución de tiempos de comida, estrategias de hidratación, uso de suplementos nutricionales y requerimientos nutricionales específicos, proporcionando recomendaciones individualizadas de acuerdo con la edad, disciplina deportiva, estado nutricional, cargas de entrenamiento y metas de rendimiento de cada deportista.

Las actividades desarrolladas estuvieron orientadas a fortalecer la adherencia a las intervenciones nutricionales prescritas, promover prácticas alimentarias saludables en el

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI  GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)  INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

entorno familiar y contribuir a la optimización del rendimiento físico-deportivo, los procesos de recuperación y la adecuada adaptación al entrenamiento de los atletas.

4. Consolidar, analizar y presentar informes técnicos periódicos, que evidencien el estado nutricional, avances, resultados y recomendaciones, facilitando la toma de decisiones del equipo interdisciplinario.

- El contratista durante este periodo, no fue requerido para desarrollar actividades vinculadas al cumplimiento de la obligación.

5. Las demás relacionadas con el desarrollo del objeto contractual.

- El contratista participó de la reunión de articulación con la Institución Universitaria Escuela Nacional del Deporte con el fin de presentar las actividades realizadas por el equipo biomédico y evaluar la posibilidad de vinculación de estudiantes de práctica universitaria.


#### MEDIO DE VERIFICACIÓN


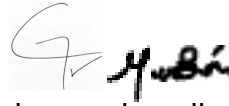
LAS EVIDENCIAS DE LO RELACIONADO SE ENCUENTRAN EN EL SIGUIENTE LINK:

[https://drive.google.com/drive/folders/11wnde3DmkwkUktziFEImxjUt9ps7GGga?usp=share\\_link](https://drive.google.com/drive/folders/11wnde3DmkwkUktziFEImxjUt9ps7GGga?usp=share_link)

Recibo a Satisfacción de Servicios: Con la firma del presente informe se deja constancia del recibo a satisfacción por parte de la ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI - SECRETARÍA DE DEPORTE Y LA RECREACIÓN, de los servicios prestados pactados en el contrato No 4162.010.26.1.1033-2026

Constancia de Paz y Salvo: El contratista a la fecha del presente informe no posee a su cargo elementos devolutivos de propiedad de la ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI - SECRETARÍA DE DEPORTE Y LA RECREACIÓN, que hayan sido entregados por este organismo para el desempeño de sus actividades. Así mismo se encuentra a Paz y Salvo con el archivo de gestión documental y el sistema de gestión documental.

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI  GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)	MAJA01.04.03.P002.F004	
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN  CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	VERSIÓN	002

Observaciones al informe técnico: Se hace entrega del informe de gestión de este contrato y del Back up.
6.RECOMENDACIONES PARA EL CONTRATISTA
No se reporta recomendaciones para el presente período
7.FIRMAS RESPONSABLES
<div>  <p>Nombre y firma del Supervisor TOMAS GUTIERREZ MAÑOSCA</p> </div> <div>  <p>Nombre y firma del Apoyo a la Supervisión (Incluir cuando aplique)</p> </div>
Fecha de suscripción del informe de supervisión: Distrito de Santiago De Cali,24/jun/2026